



Centro Provinciale Istruzione Adulti

CPIA PALERMO 2

Codice fiscale: 96024800821 Codice meccanografico: PAMM15600Q

Sede amministrativa: Salita San Girolamo snc – 90018 Termini Imerese

Tel. 091/8114042

p.e.o.: pamm15600q@istruzione.it - p.e.c.: pamm15600q@pec.istruzione.it

www.cpiapalermo2.it

Circ. n. 122

C.P.I.A. PALERMO 2 - -TERMINI IMERESE
Prot. 0003768 del 13/06/2023
II-7 (Uscita)

AI COMPONENTI DEL COMITATO DI VALUTAZIONE

Prof.ssa Corrao Eliana

Prof. Cassataro Giuliano

Ins. Moscato Silvana

AI DOCENTI NEOIMMESSI IN RUOLO

Prof.ssa Fontana Rosa Maria

Prof. Ruvutuso Salvatore

Prof. Spanò Alessandro

AI TUTOR DEI DOCENTI NEOIMMESSI IN RUOLO

Prof. Cassataro Giuliano

Prof. Rigoglioso Antonino

Al Responsabile Sito WEB - Area Riservata

e p.c.

AI DSGA

Termini Imerese, 13/06/2023

OGGETTO: 1) Adempimenti finali anno di formazione e prova Docenti neoimmessi in ruolo.

2) Convocazione Comitato di valutazione _A. S. 2022/2023.

Con la presente, si comunica ai destinatari in indirizzo che

1) al termine dell'anno di formazione e prova, **i Docenti neoimmessi in ruolo** in indirizzo dovranno:

- concludere le attività previste dalla piattaforma Indire neoassunti (<https://neoassunti.indire.it/2023>);
- come previsto dall'art. 13 del D.M. n. 226 del 06/08/2023, consegnare al Dirigente Scolastico il portfolio professionale contenente le attività di insegnamento e formazione.

Pertanto, previo appuntamento, i suddetti Docenti consegneranno presso gli uffici della segreteria didattica della sede di Termini Imerese, **entro le ore 14.00 del giorno 19 giugno 2023**, tre copie del portfolio professionale, allegando il registro delle attività peer to peer controfirmato dal Tutor.

I Docenti tutor avranno cura di:

- completare tutte le attività di loro competenza sulla piattaforma Indire.neoassunti e generare l'attestato di svolgimento della funzione di Tutor;
- redigere la relazione inerente l'attività svolta secondo la modulistica allegata alla presente circolare e, previo appuntamento con il personale amministrativo, consegnarla in busta chiusa presso la segreteria didattica della sede centrale, **entro e non oltre le ore 14.00 del 22 giugno 2023**, indicando sulla busta nome e cognome del Tutor e del Docente neoassunto.

Entro e non oltre il 22/06/2023 i componenti del Comitato di Valutazione riceveranno la documentazione presentata dal docente neoimpresso per gli adempimenti di cui all'art. 13 del citato D.M. n. 226 del 06/08/2023.

2) **il Comitato di Valutazione è convocato martedì 27/06/2022**, presso l'Ufficio di Presidenza della sede centrale di Termini Imerese, Salita San Girolamo, s.n.c., per procedere all'accertamento di cui all'articolo 4, comma 2 del citato D.M. n. 226 del 06/08/2023 e, conseguentemente, all'espressione del parere sul superamento del percorso di formazione e del periodo annuale di prova in servizio dei Docenti neoassunti per la conferma in ruolo, secondo l'ordine di seguito descritto:

| DOCENTI NEOIMMESSI | ORARIO COLLOQUIO |
|---|-------------------------|
| 1. RUVUTUSO SALVATORE Tutor: Rigoglioso Antonino | Ore 8,30 |
| 2. FONTANA ROSA MARIA Tutor: Cassataro Giuliano | Ore 9,15 |
| 3. SPANÒ ALESSANDRO Tutor: Cassataro Giuliano | Ore 10,00 |

A conclusione di ciascun colloquio, il Comitato, integrato dai Docenti con funzione di tutor (art. 11 del D. Lgs. 297/94, come novellato dall'art 1, c. 129, della Legge 107/2015), esprimerà il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova del suddetto personale.

Si allega Format per il Tutor – “Relazione del tutor per il Comitato di Valutazione”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Fabio Pipitò

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c.2 del D.Lgs. n. 39/93)